



## LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ 2025 YILI BİRİM İŞ PLANI

|       |                                        |                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OCAK  | <b>KURUL İŞLERİ BİRİMİ</b>             | Enstitü Yönetim Kurulu                                                                                                                                                                                                              |
|       | <b>ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ</b>           | Mezunların Tezlerinin Ulusal Tez Veri Merkezine Yüklmesi İşlemleri                                                                                                                                                                  |
|       |                                        | Öğretim Üyelerine Davet Mektubu Gönderilmesi İşlemleri                                                                                                                                                                              |
|       |                                        | Yarıyıl İçinde Tez Danışmanlığına Atanan Öğretim Üyelerinin Görevlendirilmesi İşlemleri                                                                                                                                             |
|       |                                        | Erasmus Kapsamında Alınacak Derslerin Eşdeğerliliği İşlemleri                                                                                                                                                                       |
|       |                                        | Hizmet Pasaportu Talebi İşlemleri                                                                                                                                                                                                   |
|       |                                        | Zorunlu Ders Eşdeğerliliği/Muafiyet İşlemleri                                                                                                                                                                                       |
|       |                                        | Tez Danışmanı ve Konusu Belirleme/Değişiklik İşlemleri                                                                                                                                                                              |
|       |                                        | Kayıt Dondurma İşlemleri                                                                                                                                                                                                            |
|       |                                        | Tez İzleme Komitesi Atama/Değişiklik İşlemleri                                                                                                                                                                                      |
|       |                                        | Tez Önerisi Savunma Sonucu Takip İşlemleri                                                                                                                                                                                          |
|       |                                        | Tez İzleme Komite Toplantısı Takip İşlemleri                                                                                                                                                                                        |
|       |                                        | Tez Savunmadan Düzeltme Alan Öğrencilerin Savunma Sınavına Giriş İşlemleri                                                                                                                                                          |
|       |                                        | Tez Teslimi İçin Ek Süre İşlemleri                                                                                                                                                                                                  |
|       |                                        | Akademik Takvim Hazırlanması İşlemleri                                                                                                                                                                                              |
|       |                                        | Bahar Yarıyılı İçin Lisansüstü Programlara Yatay Geçiş Yolu İle Öğrenci Alımları                                                                                                                                                    |
|       |                                        | Bahar Yarıyılı İçin Lisansüstü Programlara Öğrenci Alımları ve Kabul Edilenlerin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına Bildirilmesi İşlemleri                                                                                           |
|       |                                        | Bahar Yarıyılında Lisansüstü Programlarda Açılacak Derslerin Belirlenmesi ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına Bildirilmesi İşlemleri                                                                                               |
|       |                                        | İşlemleri                                                                                                                                                                                                                           |
|       |                                        | Öğrencilerden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                                                                                                                                                       |
|       | <b>PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ</b>          | SGK İşten Ayrılış Çıkış İşlemleri                                                                                                                                                                                                   |
| ŞUBAT | <b>İDARİ İŞLER BİRİMİ</b>              | Bilgi Edinmeden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                                                                                                                                                     |
|       |                                        | Gelen E-postaların Cevaplanması                                                                                                                                                                                                     |
|       |                                        | Web Sayfasının Güncellenmesi                                                                                                                                                                                                        |
|       |                                        | Birim Faaliyet Raporu Hazırlama İşlemleri                                                                                                                                                                                           |
|       | <b>MALİ İŞLER BİRİMİ</b>               | Ek Ders Ödemeleri İşlemleri                                                                                                                                                                                                         |
|       |                                        | Sınav Ücreti Ödeme İşlemleri                                                                                                                                                                                                        |
|       |                                        | Harcama Yetkilisi, Gerçekleştirme Görevlisi İmza Sirküleri ve Sayım Kurulunun, Muayene Komisyonunun, Piyasa Araştırma Yetkililerinin Belirlenmesine İlişkin Yazıların Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Gönderilmesi İşlemleri |
|       |                                        | İşlemleri                                                                                                                                                                                                                           |
|       | <b>TAŞINIR KAYIT ve KONTROL BİRİMİ</b> | Taşınır Aylık Çıkış Raporlarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Gönderilmesi İşlemleri                                                                                                                                      |
|       | <b>KURUL İŞLERİ BİRİMİ</b>             | Enstitü Yönetim Kurulu                                                                                                                                                                                                              |
|       | <b>ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ</b>           | Mezunların Tezlerinin Ulusal Tez Veri Merkezine Yüklmesi İşlemleri                                                                                                                                                                  |
|       |                                        | Öğretim Üyelerine Davet Mektubu Gönderilmesi İşlemleri                                                                                                                                                                              |
|       |                                        | Öğretim Üyelerinin Danışmanlıklarını Gösteren Belgelerin Düzenlenmesi İşlemleri                                                                                                                                                     |
|       |                                        | Yarıyıl İçinde Tez Danışmanlığına Atanan Öğretim Üyelerinin Görevlendirilmesi İşlemleri                                                                                                                                             |
|       |                                        | Erasmus Kapsamında Alınacak Derslerin Eşdeğerliliği İşlemleri                                                                                                                                                                       |
|       |                                        | Hizmet Pasaportu Talebi İşlemleri                                                                                                                                                                                                   |
|       |                                        | Ders Saydırma İşlemleri                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                        | Zorunlu Ders Eşdeğerliliği/Muafiyet İşlemleri                                                                                                                                                                                       |
|       |                                        | Tez Danışmanı ve Konusu Belirleme/Değişiklik İşlemleri                                                                                                                                                                              |
|       |                                        | Kayıt Dondurma İşlemleri                                                                                                                                                                                                            |
|       |                                        | Doktora Yeterlik Komitesi Atama/ Değişiklik İşlemleri                                                                                                                                                                               |
|       |                                        | Tez İzleme Komitesi Atama/Değişiklik İşlemleri                                                                                                                                                                                      |
|       |                                        | Tez İzleme Komite Toplantısı Takip İşlemleri                                                                                                                                                                                        |
|       |                                        | Tez Savunma Jüri Atanması ve Davet Mektuplarının Jüriye Gönderilmesi İşlemleri                                                                                                                                                      |
|       |                                        | Tez Savunmadan Düzeltme Alan Öğrencilerin Savunma Sınavına Giriş İşlemleri                                                                                                                                                          |
|       |                                        | Alınacak Dersleri Başarı İle Tamamlama, Toplam Kredi ve Ortalamayı Sağlama Açısından Not Döküm Belgesi Kontrolü ve İlişik Kesme İşlemleri                                                                                           |
|       |                                        | Yaz Okulunda Lisansüstü Programlarda Açılacak Derslerin Belirlenmesi ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına Bildirilmesi İşlemleri                                                                                                    |
|       |                                        | Bahar Yarıyılı İçin Lisansüstü Programlara Yatay Geçiş İle Kabul Edilenlerin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına Bildirilmesi İşlemleri                                                                                               |
|       |                                        | İşlemleri                                                                                                                                                                                                                           |
|       |                                        | Öğrencilerden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                                                                                                                                                       |
|       | <b>PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ</b>          | ÖYP ve 2547 Sayılı Kanunun 35. Maddesi ile Görevlendirilenlerin Danışman Değerlendirme Formlarının Gönderilmesi İşlemleri                                                                                                           |
|       | <b>İDARİ İŞLER BİRİMİ</b>              | SGK İşe Giriş İşlemleri                                                                                                                                                                                                             |
|       |                                        | Bilgi Edinmeden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                                                                                                                                                     |
|       |                                        | Öğrencilerden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                                                                                                                                                       |
|       |                                        | Web Sayfasının Güncellenmesi                                                                                                                                                                                                        |
|       | <b>TAŞINIR KAYIT ve KONTROL BİRİMİ</b> | Taşınır Aylık Çıkış Raporlarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Gönderilmesi İşlemleri                                                                                                                                      |

| <b>MART</b>  | <b>KURUL İŞLERİ BİRİMİ</b>             | Enstitü Yönetim Kurulu                                                                            |
|--------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | <b>ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ</b>           | Mezunların Tezlerinin Ulusal Tez Veri Merkezine Yüklmesi İşlemleri                                |
|              |                                        | Öğretim Üyelerine Davet Mektubu Gönderilmesi İşlemleri                                            |
|              |                                        | Öğretim Üyelerinin Danışmanlıklarını Gösteren Belgelerin Düzenlenmesi İşlemleri                   |
|              |                                        | Erasmus Kapsamında Alınacak Derslerin Eşdeğerliliği İşlemleri                                     |
|              |                                        | Hizmet Pasaportu Talebi İşlemleri                                                                 |
|              |                                        | Ders Saydırma İşlemleri                                                                           |
|              |                                        | Zorunlu Ders Eşdeğerliliği/Muafiyet İşlemleri                                                     |
|              |                                        | Tez Danışmanı ve Konusu Belirleme/Değişiklik İşlemleri                                            |
|              |                                        | Kayıt Dondurma İşlemleri                                                                          |
|              |                                        | Doktora Yeterlik Komitesi Atama/ Değişiklik İşlemleri                                             |
|              |                                        | Tez İzleme Komitesi Atama/Değişiklik İşlemleri                                                    |
|              |                                        | Tez İzleme Komite Toplantısı Takip İşlemleri                                                      |
|              |                                        | Tez Savunma Jüri Atanması ve Davet Mektuplarının Jüriye Gönderilmesi İşlemleri                    |
|              |                                        | Tez Savunmadan Düzeltme Alan Öğrencilerin Savunma Sınavına Giriş İşlemleri                        |
|              |                                        | Bahar Yarıyılı İçin Kapatılan Derslerin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına Bildirilmesi İşlemleri  |
|              |                                        | Öğrencilerden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                     |
|              | <b>İDARİ İŞLER BİRİMİ</b>              | Bilgi Edinmeden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                   |
|              |                                        | E-postaların Cevaplanması                                                                         |
|              |                                        | Web Sayfasının Güncellenmesi                                                                      |
|              | <b>MALİ İŞLER BİRİMİ</b>               | Ek Ders Ödemeleri İşlemleri                                                                       |
|              | <b>TAŞINIR KAYIT ve KONTROL BİRİMİ</b> | Taşınır Aylık Çıkış Raporlarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Gönderilmesi İşlemleri    |
|              |                                        |                                                                                                   |
| <b>NİSAN</b> | <b>KURUL İŞLERİ BİRİMİ</b>             | Enstitü Yönetim Kurulu                                                                            |
|              |                                        | Enstitü Kurulu                                                                                    |
|              | <b>ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ</b>           | Mezunların Tezlerinin Ulusal Tez Veri Merkezine Yüklmesi İşlemleri                                |
|              |                                        | Öğretim Üyelerine Davet Mektubu Gönderilmesi İşlemleri                                            |
|              |                                        | Erasmus Kapsamında Alınacak Derslerin Eşdeğerliliği İşlemleri                                     |
|              |                                        | Hizmet Pasaportu Talebi İşlemleri                                                                 |
|              |                                        | Zorunlu Ders Eşdeğerliliği/Muafiyet İşlemleri                                                     |
|              |                                        | Tez Danışmanı ve Konusu Belirleme/Değişiklik İşlemleri                                            |
|              |                                        | Kayıt Dondurma İşlemleri                                                                          |
|              |                                        | Doktora Yeterlik Komitesi Atama/ Değişiklik İşlemleri                                             |
|              |                                        | Tez İzleme Komitesi Atama/Değişiklik İşlemleri                                                    |
|              |                                        | Tez Önerisi Savunma Sonucu Takip İşlemleri                                                        |
|              |                                        | Tez İzleme Komite Toplantısı Takip İşlemleri                                                      |
|              |                                        | Tez Savunma Jüri Atanması ve Davet Mektuplarının Jüriye Gönderilmesi İşlemleri                    |
|              |                                        | Tez Teslimi İçin Ek Süre İşlemleri                                                                |
|              |                                        | Doktora Yeterlik Sınav Sonucunu Takip ve Lisansüstü Eğitime Sayılmak Üzere Ek Ders Alma İşlemleri |
|              |                                        | Başkanlığına Gönderilmesi İşlemleri                                                               |
|              |                                        | Öğrencilerden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                     |
|              | <b>PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ</b>          | Disiplinlerarası Anabilim Dalı Başkanının Görev Süresi Takibi ve Yeniden Atama İşlemleri          |
|              | <b>İDARİ İŞLER BİRİMİ</b>              | Bilgi Edinmeden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                   |
|              |                                        | E-postaların Cevaplanması                                                                         |
|              |                                        | Web Sayfasının Güncellenmesi                                                                      |
|              | <b>MALİ İŞLER BİRİMİ</b>               | Ek Ders Ödemeleri İşlemleri                                                                       |
|              |                                        | Yolluk Ödeme İşlemleri                                                                            |
|              | <b>TAŞINIR KAYIT ve KONTROL BİRİMİ</b> | Taşınır Aylık Çıkış Raporlarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Gönderilmesi İşlemleri    |

|         |                                 |                                                                                                   |
|---------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                                 |                                                                                                   |
| MAYIS   | KURUL İŞLERİ BİRİMİ             | Enstitü Yönetim Kurulu                                                                            |
|         |                                 | Öğretim Üyelerine Davet Mektubu Gönderilmesi İşlemleri                                            |
|         |                                 | Erasmus Kapsamında Alınacak Derslerin Eşdeğerliliği İşlemleri                                     |
|         |                                 | Hizmet Pasaportu Talebi İşlemleri                                                                 |
|         |                                 | Tez Danışmanı ve Konusu Belirleme/Değişiklik İşlemleri                                            |
|         |                                 | Kayıt Dondurma İşlemleri                                                                          |
|         |                                 | Tez İzleme Komitesi Atama/Değişiklik İşlemleri                                                    |
|         |                                 | Tez Önerisi Savunma Sonucu Takip İşlemleri                                                        |
|         |                                 | Tez İzleme Komite Toplantısı Takip İşlemleri                                                      |
|         |                                 | Tez Savunma Jüri Atanması ve Davet Mektuplarının Jüriye Gönderilmesi İşlemleri                    |
|         |                                 | Tez Savunmadan Düzeltme Alan Öğrencilerin Savunma Sınavına Giriş İşlemleri                        |
|         |                                 | Doktora Yeterlik Sınav Sonucunu Takip ve Lisansüstü Eğitime Sayılmak Üzere Ek Ders Alma İşlemleri |
|         |                                 | Kurulu'na Teklif Edilmek Üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına Gönderilmesi İşlemleri           |
|         |                                 | Güz Yarıyılı İçin Lisansüstü Programlara Öğrenci Alımları                                         |
| HAZİRAN | İDARİ İŞLER BİRİMİ              | Bilgi Edinmeden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                   |
|         |                                 | E-postaların Cevaplanması                                                                         |
|         |                                 | Web Sayfasının Güncellenmesi                                                                      |
|         | MALİ İŞLER BİRİMİ               | Ek Ders Ödemeleri İşlemleri                                                                       |
|         | TAŞINIR KAYIT ve KONTROL BİRİMİ | Taşınır Aylık Çıkış Raporlarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Gönderilmesi İşlemleri    |
|         | KURUL İŞLERİ BİRİMİ             | Enstitü Yönetim Kurulu                                                                            |
|         |                                 | Mezunların Tezlerinin Ulusal Tez Veri Merkezine Yüklmesi İşlemleri                                |
|         |                                 | Öğretim Üyelerine Davet Mektubu Gönderilmesi İşlemleri                                            |
|         |                                 | Öğretim Üyelerinin Danışmanlıklarını Gösteren Belgelerin Düzenlenmesi İşlemleri                   |
|         |                                 | Yarıyıl İçinde Tez Danışmanlığına Atanan Öğretim Üyelerinin Görevlendirilmesi İşlemleri           |
|         |                                 | Erasmus Kapsamında Alınacak Derslerin Eşdeğerliliği İşlemleri                                     |
|         |                                 | Hizmet Pasaportu Talebi İşlemleri                                                                 |
|         |                                 | Ders Saydırma İşlemleri                                                                           |
|         |                                 | Zorunlu Ders Eşdeğerliliği/Muafiyet İşlemleri                                                     |
|         |                                 | Tez Danışmanı ve Konusu Belirleme/Değişiklik İşlemleri                                            |
|         |                                 | Kayıt Dondurma İşlemleri                                                                          |
|         |                                 | Tez İzleme Komitesi Atama/Değişiklik İşlemleri                                                    |
|         |                                 | Tez Önerisi Savunma Sonucu Takip İşlemleri                                                        |
|         |                                 | Tez İzleme Komite Toplantısı Takip İşlemleri                                                      |
|         | ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ           | Tez Savunma Jüri Atanması ve Davet Mektuplarının Jüriye Gönderilmesi İşlemleri                    |
|         |                                 | Tez Savunmadan Düzeltme Alan Öğrencilerin Savunma Sınavına Giriş İşlemleri                        |
|         |                                 | Tez Teslimi İçin Ek Süre İşlemleri                                                                |
|         |                                 | Tez Savunma Sınavı Sonucu İşlemleri                                                               |
|         | PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ          | Güz Yarıyılı İçin Lisansüstü Programlara Öğrenci Alımları                                         |
|         |                                 | Öğrencilerden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                     |
|         |                                 | SGK İşten Ayrılış Çıkış İşlemleri                                                                 |
|         | İDARİ İŞLER BİRİMİ              | Bilgi Edinmeden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                   |
|         |                                 | E-postaların Cevaplanması                                                                         |
|         |                                 | Web Sayfasının Güncellenmesi                                                                      |
|         |                                 | Ek Ders Ödemeleri İşlemleri                                                                       |
|         | MALİ İŞLER BİRİMİ               | Sınav Ücreti Ödeme İşlemleri                                                                      |
|         |                                 | Bütçe Tekliflerinin Hazırlanması İşlemleri                                                        |
|         |                                 |                                                                                                   |
|         |                                 |                                                                                                   |
|         | TAŞINIR KAYIT ve KONTROL BİRİMİ | Taşınır Aylık Çıkış Raporlarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Gönderilmesi İşlemleri    |

|         |                                        |                                                                                                                                     |
|---------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                                        |                                                                                                                                     |
| TEMMUZ  | <b>KURUL İŞLERİ BİRİMİ</b>             | Enstitü Yönetim Kurulu                                                                                                              |
|         |                                        | Öğretim Üyelerine Davet Mektubu Gönderilmesi İşlemleri                                                                              |
|         |                                        | Öğretim Üyelerinin Danışmanlıklarını Gösteren Belgelerin Düzenlenmesi İşlemleri                                                     |
|         |                                        | Erasmus Kapsamında Alınacak Derslerin Eşdeğerliliği İşlemleri                                                                       |
|         |                                        | Hizmet Pasaportu Talebi İşlemleri                                                                                                   |
|         |                                        | Ders Saydırma İşlemleri                                                                                                             |
|         |                                        | Zorunlu Ders Eşdeğerliliği/Muafiyet İşlemleri                                                                                       |
|         |                                        | Tez Danışmanı ve Konusu Belirleme/Değişiklik İşlemleri                                                                              |
|         |                                        | Doktora Yeterlik Komitesi Atama/ Değişiklik İşlemleri                                                                               |
|         |                                        | Tez İzleme Komitesi Atama/Değişiklik İşlemleri                                                                                      |
|         |                                        | Tez İzleme Komite Toplantısı Takip İşlemleri                                                                                        |
|         |                                        | Tez Savunma Jüri Atanması ve Davet Mektuplarının Jüriye Gönderilmesi İşlemleri                                                      |
|         |                                        | Tez Savunmadan Düzeltme Alan Öğrencilerin Savunma Sınavına Giriş İşlemleri                                                          |
|         |                                        | Tez Teslimi İçin Ek Süre İşlemleri                                                                                                  |
|         |                                        | Tez Savunma Sınavı Sonucu İşlemleri                                                                                                 |
|         |                                        | Güz Yarıyılında Lisansüstü Programlarda Açılacak Derslerin Belirlenmesi ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına Bildirilmesi İşlemleri |
|         |                                        | İşlemleri                                                                                                                           |
|         |                                        | Güz Yarıyılı İçin Lisansüstü Programlara Öğrenci Alımları İşlemleri                                                                 |
|         |                                        | Öğrencilerden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                                                       |
|         | <b>İDARİ İŞLER BİRİMİ</b>              | Bilgi Edinmeden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                                                     |
|         |                                        | E-postaların Cevaplanması                                                                                                           |
|         |                                        | Web Sayfasının Güncellenmesi                                                                                                        |
|         | <b>MALİ İŞLER BİRİMİ</b>               | Ek Ders Ödemeleri İşlemleri                                                                                                         |
|         | <b>TAŞINIR KAYIT ve KONTROL BİRİMİ</b> | Taşınır Aylık Çıkış Raporlarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Gönderilmesi İşlemleri                                      |
|         |                                        |                                                                                                                                     |
| AĞUSTOS | <b>KURUL İŞLERİ BİRİMİ</b>             | Enstitü Yönetim Kurulu                                                                                                              |
|         |                                        | Mezunların Tezlerinin Ulusal Tez Veri Merkezine Yüklmesi İşlemleri                                                                  |
|         |                                        | Öğretim Üyelerine Davet Mektubu Gönderilmesi İşlemleri                                                                              |
|         |                                        | Öğretim Üyelerinin Danışmanlıklarını Gösteren Belgelerin Düzenlenmesi İşlemleri                                                     |
|         |                                        | Erasmus Kapsamında Alınacak Derslerin Eşdeğerliliği İşlemleri                                                                       |
|         |                                        | Hizmet Pasaportu Talebi İşlemleri                                                                                                   |
|         |                                        | Ders Saydırma İşlemleri                                                                                                             |
|         |                                        | Zorunlu Ders Eşdeğerliliği/Muafiyet İşlemleri                                                                                       |
|         |                                        | Tez Danışmanı ve Konusu Belirleme/Değişiklik İşlemleri                                                                              |
|         |                                        | Kayıt Dondurma İşlemleri                                                                                                            |
|         |                                        | Tez İzleme Komitesi Atama/Değişiklik İşlemleri                                                                                      |
|         |                                        | Tez Önerisi Savunma Sonucu Takip İşlemleri                                                                                          |
|         |                                        | Tez İzleme Komite Toplantısı Takip İşlemleri                                                                                        |
|         |                                        | Tez Savunmadan Düzeltme Alan Öğrencilerin Savunma Sınavına Giriş İşlemleri                                                          |
|         |                                        | Tez Teslimi İçin Ek Süre İşlemleri                                                                                                  |
|         |                                        | Tez Savunma Sınavı Sonucu İşlemleri                                                                                                 |
|         |                                        | Lisansüstü Programlara Kabul Edilenlerin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına Bildirilmesi İşlemleri                                   |
|         |                                        | Öğrencilerden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                                                       |
|         | <b>PERSONEL İŞLERİ BİRİMİ</b>          | Disiplinlerarası Anabilim Dalı Başkanının Görev Süresi Takibi ve Yeniden Atama İşlemleri                                            |
|         |                                        | SGK İşten Ayrılış Çıkış İşlemleri                                                                                                   |
|         | <b>İDARİ İŞLER BİRİMİ</b>              | Bilgi Edinmeden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                                                     |
|         |                                        | E-postaların Cevaplanması                                                                                                           |
|         |                                        | Web Sayfasının Güncellenmesi                                                                                                        |
|         | <b>MALİ İŞLER BİRİMİ</b>               | Ek Ders Ödemeleri İşlemleri                                                                                                         |
|         | <b>TAŞINIR KAYIT ve KONTROL BİRİMİ</b> | Taşınır Aylık Çıkış Raporlarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Gönderilmesi İşlemleri                                      |

|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           |                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| EYLÜL                                                                                                                                                   | KURUL İŞLERİ BİRİMİ                                                                                                       | Enstitü Yönetim Kurulu                                                                         |
|                                                                                                                                                         | ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ                                                                                                     | Mezunların Tezlerinin Ulusal Tez Veri Merkezine Yüklenmesi İşlemleri                           |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Öğretim Üyelerine Davet Mektubu Gönderilmesi İşlemleri                                         |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Öğretim Üyelerinin Danışmanlıklarını Gösteren Belgelerin Düzenlenmesi İşlemleri                |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Yarıyıl İçinde Tez Danışmanlığına Atanan Öğretim Üyelerinin Görevlendirilmesi İşlemleri        |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Erasmus Kapsamında Alınacak Derslerin Eşdeğerliliği İşlemleri                                  |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Hizmet Pasaportu Talebi İşlemleri                                                              |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Ders Saydırma İşlemleri                                                                        |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Zorunlu Ders Eşdeğerliliği/Muafiyet İşlemleri                                                  |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Tez Danışmanı ve Konusu Belirleme/Değişiklik İşlemleri                                         |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Kayıt Dondurma İşlemleri                                                                       |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Doktora Yeterlik Komitesi Atama/ Değişiklik İşlemleri                                          |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Tez Önerisi Savunma Sonucu Takip İşlemleri                                                     |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Tez Savunmadan Düzeltme Alan Öğrencilerin Savunma Sınavına Giriş İşlemleri                     |
| Tez Savunma Sınavı Sonucu İşlemleri                                                                                                                     |                                                                                                                           |                                                                                                |
| Güz Yarıyılı İçin Lisansüstü Programlara Yatay Geçiş İle Öğrenci Alımları ve Kabul Edilenlerin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına Bildirilmesi İşlemleri |                                                                                                                           |                                                                                                |
| Alınacak Dersleri Başarı İle Tamamlama, Toplam Kredi ve Ortalamayı Sağlama Açısından Not Döküm Belgesi Kontrolü ve İlişik Kesme İşlemleri               |                                                                                                                           |                                                                                                |
| Öğrencilerden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                                                                           |                                                                                                                           |                                                                                                |
| PPERSONEL İŞLERİ BİRİMİ                                                                                                                                 | ÖYP ve 2547 Sayılı Kanunun 35. Maddesi ile Görevlendirilenlerin Danışman Değerlendirme Formlarının Gönderilmesi İşlemleri |                                                                                                |
| 2547 Sayılı Kanunun 33/a Maddesi Kapsamındaki Araştırma Görevlilerinin Görev Süresi Uzatması İşlemleri                                                  |                                                                                                                           |                                                                                                |
| İDARİ İŞLER BİRİMİ                                                                                                                                      | Bilgi Edinmeden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                                           |                                                                                                |
|                                                                                                                                                         | E-postaların Cevaplanması                                                                                                 |                                                                                                |
|                                                                                                                                                         | Web Sayfasının Güncellenmesi                                                                                              |                                                                                                |
| MALİ İŞLER BİRİMİ                                                                                                                                       | Yaz Okulu Ek Ders Ödeme İşlemleri                                                                                         |                                                                                                |
| TAŞINIR KAYIT ve KONTROL BİRİMİ                                                                                                                         | Taşınır Aylık Çıkış Raporlarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Gönderilmesi İşlemleri                            |                                                                                                |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           |                                                                                                |
| EKİM                                                                                                                                                    | KURUL İŞLERİ BİRİMİ                                                                                                       | Enstitü Yönetim Kurulu                                                                         |
|                                                                                                                                                         | ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ                                                                                                     | Mezunların Tezlerinin Ulusal Tez Veri Merkezine Yüklenmesi İşlemleri                           |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Öğretim Üyelerine Davet Mektubu Gönderilmesi İşlemleri                                         |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Öğretim Üyelerinin Danışmanlıklarını Gösteren Belgelerin Düzenlenmesi İşlemleri                |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Erasmus Kapsamında Alınacak Derslerin Eşdeğerliliği İşlemleri                                  |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Ders Saydırma İşlemleri                                                                        |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Zorunlu Ders Eşdeğerliliği/Muafiyet İşlemleri                                                  |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Tez Danışmanı ve Konusu Belirleme/Değişiklik İşlemleri                                         |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Kayıt Dondurma İşlemleri                                                                       |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Doktora Yeterlik Komitesi Atama/ Değişiklik İşlemleri                                          |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Tez İzleme Komitesi Atama/Değişiklik İşlemleri                                                 |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Tez Önerisi Savunma Sonucu Takip İşlemleri                                                     |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Tez İzleme Komite Toplantısı Takip İşlemleri                                                   |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Tez Savunma Jüri Atanması ve Davet Mektuplarının Jüriye Gönderilmesi İşlemleri                 |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Tez Savunmadan Düzeltme Alan Öğrencilerin Savunma Sınavına Giriş İşlemleri                     |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Tez Teslimi İçin Ek Süre İşlemleri                                                             |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Tez Savunma Sınavı Sonucu İşlemleri                                                            |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Öğrencilerden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                  |
|                                                                                                                                                         | İDARİ İŞLER BİRİMİ                                                                                                        | Bilgi Edinmeden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | E-postaların Cevaplanması                                                                      |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                           | Web Sayfasının Güncellenmesi                                                                   |
|                                                                                                                                                         | TAŞINIR KAYIT ve KONTROL BİRİMİ                                                                                           | Taşınır Aylık Çıkış Raporlarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Gönderilmesi İşlemleri |

| <b>KASIM</b>  | <b>KURUL İŞLERİ BİRİMİ</b>             | Enstitü Yönetim Kurulu                                                                            |
|---------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               |                                        | Öğretim Üyelerine Davet Mektubu Gönderilmesi İşlemleri                                            |
|               |                                        | Öğretim Üyelerinin Danışmanlıklarını Gösteren Belgelerin Düzenlenmesi İşlemleri                   |
|               |                                        | Erasmus Kapsamında Alınacak Derslerin Eşdeğerliliği İşlemleri                                     |
|               |                                        | Ders Saydırma İşlemleri                                                                           |
|               |                                        | Zorunlu Ders Eşdeğerliliği/Muafiyet İşlemleri                                                     |
|               |                                        | Tez Danışmanı ve Konusu Belirleme/Değişiklik İşlemleri                                            |
|               |                                        | Kayıt Dondurma İşlemleri                                                                          |
|               |                                        | Doktora Yeterlik Komitesi Atama/ Değişiklik İşlemleri                                             |
|               |                                        | Tez İzleme Komitesi Atama/Değişiklik İşlemleri                                                    |
|               |                                        | Tez Önerisi Savunma Sonucu Takip İşlemleri                                                        |
|               |                                        | Tez İzleme Komite Toplantısı Takip İşlemleri                                                      |
|               |                                        | Tez Savunma Jüri Atanması ve Davet Mektuplarının Jüriye Gönderilmesi İşlemleri                    |
|               |                                        | Tez Savunmadan Düzeltme Alan Öğrencilerin Savunma Sınavına Giriş İşlemleri                        |
|               |                                        | Tez Teslimi İçin Ek Süre İşlemleri                                                                |
|               |                                        | Bahar Yarıyılı İçin Lisansüstü Programlara Öğrenci Alımları İşlemleri                             |
|               |                                        | Bahar Yarıyılı İçin Kapatılan Derslerin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına Bildirilmesi İşlemleri  |
|               |                                        | Öğrencilerden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                     |
|               | <b>İDARİ İŞLER BİRİMİ</b>              | Bilgi Edinmeden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                   |
|               | <b>MALİ İŞLER BİRİMİ</b>               | E-postaların Cevaplanması                                                                         |
|               |                                        | Web Sayfasının Güncellenmesi                                                                      |
|               | <b>TAŞINIR KAYIT ve KONTROL BİRİMİ</b> | Ek Ders Ödemeleri İşlemleri                                                                       |
|               |                                        | Taşınır Aylık Çıkış Raporlarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Gönderilmesi İşlemleri    |
| <b>ARALIK</b> | <b>KURUL İŞLERİ BİRİMİ</b>             | Enstitü Yönetim Kurulu                                                                            |
|               |                                        | Enstitü Kurulu                                                                                    |
|               |                                        | Öğretim Üyelerine Davet Mektubu Gönderilmesi İşlemleri                                            |
|               |                                        | Öğretim Üyelerinin Danışmanlıklarını Gösteren Belgelerin Düzenlenmesi İşlemleri                   |
|               |                                        | Erasmus Kapsamında Alınacak Derslerin Eşdeğerliliği İşlemleri                                     |
|               |                                        | Ders Saydırma İşlemleri                                                                           |
|               |                                        | Tez Danışmanı ve Konusu Belirleme/Değişiklik İşlemleri                                            |
|               |                                        | Kayıt Dondurma İşlemleri                                                                          |
|               |                                        | Doktora Yeterlik Komitesi Atama/ Değişiklik İşlemleri                                             |
|               |                                        | Tez İzleme Komitesi Atama/Değişiklik İşlemleri                                                    |
|               |                                        | Tez Önerisi Savunma Sonucu Takip İşlemleri                                                        |
|               |                                        | Tez İzleme Komite Toplantısı Takip İşlemleri                                                      |
|               |                                        | Tez Savunma Jüri Atanması ve Davet Mektuplarının Jüriye Gönderilmesi İşlemleri                    |
|               |                                        | Tez Savunmadan Düzeltme Alan Öğrencilerin Savunma Sınavına Giriş İşlemleri                        |
|               |                                        | Tez Teslimi İçin Ek Süre İşlemleri                                                                |
|               |                                        | Tez Savunma Sınavı Sonucu İşlemleri                                                               |
|               |                                        | Doktora Yeterlik Sınav Sonucunu Takip ve Lisansüstü Eğitime Sayılmak Üzere Ek Ders Alma İşlemleri |
|               |                                        | Bahar Yarıyılı İçin Lisansüstü Programlara Öğrenci Alımları İşlemleri                             |
|               |                                        | E-postaların Cevaplanması                                                                         |
|               | <b>İDARİ İŞLER BİRİMİ</b>              | Bilgi Edinmeden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                   |
|               | <b>MALİ İŞLER BİRİMİ</b>               | Öğrencilerden Gelen E-postaların Cevaplanması                                                     |
|               |                                        | Web Sayfasının Güncellenmesi                                                                      |
|               | <b>TAŞINIR KAYIT ve KONTROL BİRİMİ</b> | Ek Ders Ödemeleri İşlemleri                                                                       |
|               |                                        | Yolluk Ödeme İşlemleri                                                                            |
|               |                                        | Yıl Sonu Taşınır Yönetim İşlerini Cetvellerinin Hazırlanma İşlemleri                              |
|               |                                        | Taşınır Aylık Çıkış Raporlarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Gönderilmesi İşlemleri    |