**FORM TZM**

………………………………………………………………… Anabilim Dalı Başkanlığına

(To the Department of ........................................................................................................)

Aşağıda adı soyadı belirtilen öğrenci, aşağıda belirtilen kriterlerin tamamını yerine getirmiştir. Dolayısıyla öğrencinin, Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve öğrencinin tabi olduğu eğitim planı gereğince mezun olmasında bir sakınca bulunmamaktadır.

(The student identified below has fulfilled all criteria listed below. Therefore, the student can graduate in accordance with the education plan to which the student is subject and the Graduation Education Regulations.)

|  |
| --- |
| İmza  (Signature)  Onay e-posta ile alınabilir ve forma eklenebilir. (The approval can be taken via e-mail and attached to this form) |
| Anabilim Dalı Başkanı  Unvanı, Adı Soyadı  (Department Chair’s Title, First and Last Name) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenci (Student)** | Adı Soyadı ve Numarası (First and Last Name and Student Number) : |
| Program Adı (Program Name) : |

**KONTROL LİSTESİ (Checklist)**

Öğrenci tabi olduğu eğitim planına göre alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerinden başarılı olmuştur.\*

(The student has passed compulsory and elective courses according to the education plan to which he/she is subject.)

Öğrenci tabi olduğu eğitim planına göre alınması gereken ders sayısı ve kredi yükünü tamamlamıştır.\*,\*\*

(The student has completed all courses and credits required by the education plan to which he/she is subject.)

Öğrenci, yönetmelik gereği 3.00 not ortalamasını sağlamıştır.

(The student has a minimum GPA of 3.00 in accordance with regulations.)

Öğrencinin kredili ve kredisiz tüm dersleri doğru ve tam olarak notlanmıştır.

(All of the student’s credit and non-credit courses have been accurately and completely graded.)

Öğrenci dönem projesini başarı ile tamamlamış ve bu ders “S” olarak danışmanı tarafından notlandırılmıştır.

(The student has successfully completed the term project and recieved a grade of “S” for this course from his/her advisor.)

\* Öğrenciler programa kayıt oldukları yarıyılın eğitim planına tabidir. (Students are subject to the education plan of the semester in which they enrolled in the program.)

\*\* Yüksek lisans öğrencileri en fazla üç lisans dersi alabilir. Üçten fazla lisans dersi almış yüksek lisans öğrencilerinin aldığı bu dersler, kredilerine ve ders yüklerine sayılmaz. (Master’s students can take at most two undergraduate courses. Master’s students who took more than two undergraduate courses cannot count these courses toward their credit and course load.)

Bu form mezuniyet aşamasına gelen tezsiz yüksek lisans programı öğrencileri için Akademik Takvimde belirtilen notlandırma için belirlenen son günden hemen sonra doldurularak Enstitümüze gönderilmelidir. (This form should be completed and submitted to the

Institute the day after the grade submission deadline specified on the Academic Calendar for non-thesis Master’s students who will graduate.)